강화군 공고 제2026 - 1535호

2026년도 하반기
강화군 대학생 등록금 지원 사업 공고

군민의 고등교육비 부담을 경감 및 지역인재를 육성하고자 「강화군 대학생 등록금 지원 조례」에 따라 2026년도 하반기 강화군 대학생 등록금 지원 사업을 다음과 같이 공고합니다.

2026. 10. 26.

강 화 군 수

① 지원개요

1) 지원시기 : 2026학년도 2학기

2) 지원내용

- ❍ 학교 및 한국장학재단 등 다른 기관이나 단체에서 받는 지원액을 제외한 학기별 실질 본인 등록금 부담액에 대하여 소득에 따라 차등지급
- ❍ 학기별 최대 100만원(연 200만원 한도), 등록금은 필수경비(수업료)만 해당

3) 지원금액(비율)

<table>
<tr><th>구 분</th><th colspan="2">소득구간</th><th>지원비율</th></tr>
<tr><td>수급자 및
차상위계층 대학생</td><td colspan="2" rowspan="2">복지대상</td><td>본인부담 등록금의
100%</td></tr>
<tr><td>법정 한부모가족 및
장애인(중위소득 70%이하) 대학생</td><td>본인부담 등록금의
70%</td></tr>
<tr><td rowspan="3">다자녀가정 대학생
(※ 지원비율 선택가능)</td><td rowspan="3">소득
구간
미적용</td><td>첫째</td><td>본인부담 등록금의
50%</td></tr>
<tr><td>둘째</td><td>본인부담 등록금의
70%</td></tr>
<tr><td>셋째 이상</td><td>본인부담 등록금의
100%</td></tr>
<tr><td rowspan="2">일반가정 대학생</td><td colspan="2">1 ~ 5구간</td><td>본인부담 등록금의
50%</td></tr>
<tr><td colspan="2">6 ~ 8구간</td><td>본인부담 등록금의
40%</td></tr>
</table>

※ 필요한 경우 출생 순서에 상관없이 50%, 70%, 100% 중 하나를 선택할 수 있음. 다만, 100% 지원 가능한 인원은 총 자녀 수에서 2명을 제외한 인원까지로 하며, 나머지 2명은 각각 50%와 70%를 선택해야 함.

4) 지원자격

구 분	기 준	비 고
①지원대상	**강화군 출신 대학생(소득분위 1~8구간)**	다자녀가정 소득기준 미적용
②거주기준	**○ 대상자와 보호자 요건 모두 충족** **- (대상자) 강화군 출신 만30세 미만 대학생으로 공고일 기준 3년 이상 계속하여 강화군에 주민등록이 되어 있거나, 강화군 내 중학교 또는 고등학교 3년 재학 후 졸업한 사람** **- (보호자) 공고일 기준 3년 이상 계속하여 강화군에 주민등록이 되어있거나 현재 군에 주민등록이 되어 있고, 과거 합산 10년 이상 주민등록이 되어 있었던 사람**	지급일까지 지원대상 자격유지
③연령기준	**만 30세 미만 대학생(2026년도 1월 1일 기준)**	1997년 1월 1일 이후 출생자
④대상대학	**「고등교육법」 제2조에 따른 학교** **「평생교육법」 제31조제4항에 따른 전공대학, 제33조에 따른 평생교육시설** **「국민 평생 직업능력 개발법」 제2조제5호에 따른 기능대학 중 학위취득과정**	외국대학 및 대학원 제외
⑤성적기준	**○ 신입생, 편입생, 재입학생** - 첫 학기에 한해 성적기준 미적용 **○ 재학생** - 직전학기 12학점 이상 이수하여 100분위 성적 60점 이상 취득 - 졸업예정자 중 12학점 미만 이수자에 한하여 성적 60점 이상 취득 시 성적기준에 충족한 것으로 봄 (졸업예정증명서 제출 필요) **○ 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급권자, 차상위계층** - 100분위 성적 50점 **○ 「장애인복지법」에 따른 장애인** - 성적기준 미적용	※ 백분위 성적은 소수점 첫째 자리 이하 절사 ※ 복학생의 경우 휴학 직전 학기의 성적을 적용

5) 지원횟수

❍ 소속 학과 정규학기 수에 한함(최대 8회)

❍ 편입 등으로 학교가 변경되어도 총 지원횟수는 누적관리하며 타 대학 및 동일 대학 신, 편입, 재입학 모두 포함

6) 지원중지(제외) 및 환수

❍ 등록금 지원사업과 중복되는 학자금을 지원받은 경우

❍ 부정한 방법으로 학자금을 지원받은 경우

❍ 자퇴 또는 퇴학 등의 사유로 학업을 중지한 경우

❍ 지원일 기준 강화군에 주민등록이 되어 있지 않은 경우

② 신청서 접수 및 문의

1) 접수기간 : 2026. 10. 26.(월) ~ 11. 9.(월) 18:00

❍ e메일접수는 11. 9.(월) 18:00 도착분에 한함

❍ e메일접수 시 제출 양식 준수

- 이메일 제목: 2026년 하반기 대학생 등록금 지원(050518 김○○)

- 제출서류 전체를 순서대로 하나의 PDF파일로 통합하여 제출

2) 접수방법 : 방문접수 또는 e메일접수

❍ 방문접수 : 강화군청 자치교육과 교육지원팀(별관 3층)

❍ e메일접수 : ghedu@korea.kr

※ 접수 전 자가 체크리스트를 통한 사전 점검 필수

3) 강화군 대학생 등록금 지원 사업 접수 문의

❍ 강화군청 자치교육과 교육지원팀 (032)930-3329

③ 제출서류

구분	신 청 (구 비) 서 류	비고
공통 서류	① 강화군 대학생 등록금 지원신청서 1부	<별지 1>
	② **(본 인)** 주민등록 초본 1부 - 과거주소변동 5년 포함, 주민등록번호 뒷자리 표기 **※ 공고일 기준 강화군 3년 미만 거주자의 경우** **- 생활기록부 1부 (재학 및 졸업 확인용 학적사항 1페이지만 제출)** **(중학교: 학교생활기록부, 고등학교: 대입전형용 생활기록부)** **(보호자)** 주민등록 초본 1부[과거이력전체포함]	<주민등록 초본> 인터넷 정부24 <생활기록부 발급> 나이스 홈에듀 민원서비스 (공동인증서 필요)
	③ 가족관계증명서(상세) - 보호자(부 또는 모) 1부	대법원(사이트) 발급 가능
	④ 성적증명서 1부 - **2026년도 1학기 성적증명서 제출(복학생의 경우 직전 학기)** - 신입생, 편입생, 재입학생, 장애인은 성적증명서 생략 ⑤ 대학교 재학증명서 1부 ⑥ 등록금 납입증명서 1부 (2026년도 2학기)	해당학교
	⑦ 국가장학금 신청증명서 1부 (2026년도 2학기) **(등록금 지원을 위해서는 해당 학기 국가장학금 신청이 되어 있어야 함)**	한국장학재단
	⑧ 국가장학금 미신청 사유서 1부 (다자녀만 해당)	미신청자에 한함 <별지 3>
	⑨ 학자금 지원구간 통지서 1부 (2026년도 2학기분)	한국장학재단
	⑩ 등록금 지급(미지급) 확인서 1부	해당자에 한함 <별지 2>
	⑪ 학생 또는 보호자 통장 사본 1부	
필요 시 해당 서류	① 보호자와의 관계 소명에 필요한 서류 1부	해당자
	② 국민기초생활 보장법에 따른 수급자 및 차상위계층 증명서류 1부	
	③ 법정 한부모가정 및 장애인 증명서류 1부	
	④ 아동양육시설 등 보호사실 증빙서류 1부	
	⑤ 지원액 중 미공제 대상 금액 증빙서류 1부 (예: 근로장학금, 포상형 장학금 등)	
	⑥ 졸업예정증명서 1부	

<안 내 사 항>

1. 주민등록초본 및 가족관계증명서는 **공고일(2026. 10. 26.) 이후** 발급된 서류
2. 대상학생 **이외의 사람은** 주민등록번호 뒷자리 미포함 발급
3. 등록금 지원을 신청한 사람은 **지원금 지급일까지 지원 자격을 유지**하여야 하며 제출한 서류는 반환하지 않음
4. 신청서류 검토과정에서 추가서류 요청이 있을 수 있음
5. 지급시기는 신청서 검토 및 지급 결정에 소요되는 시간에 따라서 달라질 수 있음

[별지 제1호서식]

강화군 대학생 등록금 지원신청서

☐ 대상자(학생) 인적사항

성 명		생년월일		성 별	☐ 남 ☐ 여
학 교 명	대학(교) 학과 학년			연락처	
주 소	※지원자 본인의 주소를 적어주세요				
자 격 확 인	☐ 수급자 ☐ 차상위계층 ☐ 한부모가족 ☐ 장애인(중위소득 70% 이하) ☐ 다자녀(첫째, 둘째, 셋째 이상) ☐ 일반				
지원 비율	☐ 50% ☐ 70% ☐ 100%(다자녀가정에 한함, 일반가정 미선택)				
① 등록금 납부액	원	② 다른 기관에서 받은 장학금	원	③ 신청금액 (①-②)	원 ※ 학기당 최대 1백만원

☐ 지급계좌 (학생 또는 보호자)

예금주		학생과의 관계	
은행명		계 좌 번 호	

☐ 보호자 인적사항

관계	성 명	생년월일	주 소	연락처

※ 「강화군 대학생 등록금 지원 조례」 제9조에 따라
중복 또는 그 밖에 부정한 방법으로 지원받은 경우나
신분 변동 등으로 지원 대상 요건을 충족하지 못한 경우에는
해당 지원액을 자진 반납할 것을 확인합니다. (신청인 확인 ☐)

위와 같이 강화군 대학생 등록금 지원을 신청합니다.

년 월 일

신청인(학생 또는 보호자) (서명 또는 인)

강화군수 귀하

[작성예시]

강화군 대학생 등록금 지원신청서

☐ 대상자(학생) 인적사항

성 명	*김OO*	생년월일	*2000.4.17.*	성 별	☑남 ☐여
학 교 명	*OO*대학(교) *OO*학과 *1*학년			연락처	*010-xxxx-xxxx*
주 소	*인천시 강화군 ……*				
자 격 확 인	☐ 수급자 ☐ 차상위계층 ☐ 한부모가족 ☐ 장애인(중위소득 70% 이하) ☑ 다자녀(첫째, 둘째, 셋째 이상) ☐ 일반				
지원 비율	☐ 50% ☑ 70% ☐ 100%**(다자녀가정에 한함)**				

① 등록금 납부액	*4,000,000*원	② 다른 기관에서 받은 장학금	*2,000,000*원	③ 신청금액 (①-②)	*1,000,000*원 ※ 학기당 최대 1백만원

☐ 지급계좌 (학생 또는 보호자)

예금주	*김OO*	학생과의 관계	*본인*
은행명	*xx은행*	계 좌 번 호	…

☐ 보호자 인적사항

관계	성 명	생년월일	주 소	연락처
부	*김△△*	…	…	…
모	*이◆◆*	…	…	…

※ 「강화군 대학생 등록금 지원 조례」 제9조에 따라
중복 또는 그 밖에 부정한 방법으로 지원받은 경우나
신분 변동 등으로 지원 대상 요건을 충족하지 못한 경우에는
해당 지원액을 자진 반납할 것을 확인합니다. (신청인 확인 ☑)

위와 같이 강화군 대학생 등록금 지원을 신청합니다.

*2026*년 월 일

신청인(학생 또는 보호자) *김OO* (서명 필수)

강화군수 귀하

【지원신청서 작성방법】

① 등록금 납부액	원	② 다른 기관에서 받은 장학금	원	③신청금액 (①-②)	원 ※ 학기당 최대 1백만원

① 등록금 납부액: 등록금 고지서에 의거 납부한 금액

② 다른 기관에서 받은 장학금: 기타 기관(직장 등)에서 받은 지원액 작성

③ 신청금액: “등록금 납부액”에서 “다른기관에서 받은 장학금”을 뺀 금액

※신청금액은 최대 1백만원이며, 소득분위 등 지원비율에 따라 지급액은 신청금액과 달라질 수 있음

[별지 제2호서식]

등록금 지급(미지급) 확인서

<table>
<tr><td rowspan="5">학생
또는
보호자</td><td>성 명</td><td colspan="2"></td><td>생년월일</td><td></td></tr>
<tr><td>직 장 명</td><td colspan="2"></td><td>학생과의 관계</td><td></td></tr>
<tr><td>직장주소
(직장명)</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">등록금
지원 여부</td><td colspan="4">☐ 여 지원받는 금액 ( )원 ☐ 부</td></tr>
<tr><td colspan="4">※ 학생 또는 보호자가 직장에서 등록금 지원을 받는지 여부 해당란에 체크
- <u>직장에서 지원받는 경우 지원금액 기재</u></td></tr>
<tr><td rowspan="2">학 생</td><td>성 명</td><td colspan="2"></td><td>생년월일</td><td></td></tr>
<tr><td>학 교 명</td><td colspan="4">학교 학년</td></tr>
</table>

위 학생(보호자)은 상기와 같이 직장에서 등록금(수업료 및 그 밖의 납부금)을 지급(부분지급) 또는 지급받고 있지 않음을 확인합니다.

20 년 월 일

확인자 사업장명: (부서명:)

사 업 주: (직인 또는 대표자 날인)

(대표자)

강화군수 귀하

※ 주의: 본 확인서는 <u>학생 또는 학생의 보호자(가족 포함)가 직장에 재직하는 경우에만 제출</u>하시기 바랍니다.

[별지 제3호서식]

국가장학금 미신청 사유서

(다자녀 중 해당자만 작성)

소 속	대학	학과	학년
성 명			
학 번		전 화 (H.P)	( )
국가장학금 미신청 사유			

2026년 월 일

신청인 : (인 또는 서명)

강화군수 귀하

강화군 대학생 등록금 지원 신청 자가 체크리스트

※ 신청 전 반드시 아래 사항을 확인하시기 바랍니다.
※ 체크리스트 미확인으로 인한 서류 누락 및 접수 지연의 책임은 신청인에게 있습니다.

1. 기본 자격 여부 확인

☐ 장학금을 제외한 실질 납부액이 있습니까?
☐ 대상자와 보호자 거주 기준을 모두 충족합니까?
→ 대상자: 3년이상 계속 거주 혹은 관내 중 또는 고교 재학후 졸업
→ 보호자: 3년이상 계속 거주 혹은 과거 합산 10년 거주
☐ (일반가정 대학생의 경우) 국가장학금을 신청하셨습니까?
☐ (일반가정 대학생의 경우) 한국장학재단 지원구간 8구간 이하입니까?

2. 공통 제출서류 제출 여부 확인

서류명	제출여부
1. 강화군 대학생 등록금 지원신청서	☐ 제출 완료
2. 본인 주민등록초본(주소변동 포함) 혹은 생활기록부	☐ 제출 완료
3. 보호자 주민등록초본	☐ 제출 완료
4. 가족관계증명서(상세)	☐ 제출 완료
5. 재학증명서(공고일 이후 기준)	☐ 제출 완료
6. 등록금 납입증명서(2026년 2학기)	☐ 제출 완료
7. 국가장학금 신청증명서(2026년 2학기)	☐ 제출 완료
8. 학자금 지원구간 통지서(2026년 2학기)	☐ 제출 완료
9. 학생 또는 보호자 통장사본	☐ 제출 완료

3. 해당자 제출서류 제출 여부 확인

가. 성적 관련
☐ 2~4학년 재학생 성적증명서 제출
(※ 신입생・편입생・재입학생・장애인은 제출 제외)
☐ 12학점 미만 이수자 졸업예정증명서 제출
(※ 졸업예정자로 직전학기 12학점 미만 이수자만 해당)
나. 다자녀가정
☐ 지원신청서 지원비율(50% / 70% / 100%) 선택 확인
☐ 국가장학금 미신청 사유서 제출(※ 국가장학금 미신청자만 해당)

다. 수급자・차상위・한부모・장애인
☐ 수급자 또는 차상위계층 증명서 제출
☐ 법정 한부모가족 증명서 제출
☐ 장애인 증명서 제출
라. 기타 해당자 해당자
☐ 등록금 지급(미지급) 확인서 제출 (지급받은 경우 의무 제출)
☐ 보호자 관계 소명서류 제출
☐ 아동양육시설 등 보호사실 증빙서류 제출
☐ 미공제 대상 장학금 증빙자료 제출(예: 근로장학금, 포상형 장학금 등)

4. 필수 확인사항

☐ 모든 서류는 공고일(2026. 10. 26.) 이후 발급본입니까?
☐ 신청서 및 사유서에 서명 또는 날인이 되어 있습니까?
☐ 제출 전 PDF 파일이 정상적으로 열리는지 확인하였습니까?
☐ 장학금을 제외한 실질 납부액이 있습니까?(없을 시 지급 불가능)

5. 제출 방법 확인

☐ 이메일 접수 시 이메일 제목을 아래 형식으로 작성하였습니까?
→ 2026 하반기 대학생등록금지원_홍길동
☐ 제출서류 전체를 하나의 PDF 파일로 병합하였습니까?
☐ PDF 파일명을 아래 형식으로 작성하였습니까?
→ 2026 하반기 등록금 지원_홍길동.pdf
☐ 제출 서류가 흐리지 않게 스캔 또는 PDF 저장되었습니까?
☐ 파일 암호 설정 또는 잠금 설정이 되어 있지 않습니까?

6. 자주 발생하는 보완 사례

※ 아래 사항 누락 시 보완 요청 및 지급 지연이 발생할 수 있습니다.

- 보호자 초본 3년 이상 과거이력 누락
- **신청서 서명 누락**
- 파일 여러 개 분할 제출 및 지원자 성명 미작성
- **공고일 이전 발급서류 제출**
- 국가장학금 신청증명서 대신 결과 화면(캡쳐) 제출
- 다른 학기 성적증명서 또는 지원구간 통지서 제출